|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número de Convocatoria** | 1 | **Fecha de diligenciamiento** | 29 | 03 | 2022 |
| **Nombre de la convocatoria,proyecto o Proceso**  | Convocatoria Estudiante Auxiliar. **Apoyo actividades Académico-Administrativas en la Facultad de Ciencias.** |
| **Nombre de la dependencia**  | Dirección de Bienestar |
| **Nombre del área (Opcional)** |  |
| **Tipo de estudiante** | Pregrado [x]  | Posgrado [ ]  |
| **Tipo de convocatoria** |[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
|  | **Apoyo****Académico** | **Apoyo a proyectos investigación o extensión** | **Gestión****Administrativa** | **Bienestar universitario** | **Otro** |
| **Requisitos generales****(Acuerdo CSU 211/2015 Art. 2**) | a. Tener la calidad de estudiante de pregrado o postgrado de la Universidad Nacional de Colombia. b. Tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado - P.A.P.A. igual o superior a 3.5 para estudiantes de pregrado, e igual o superior a 4.0 para estudiantes de postgrado. c. No ostentar la calidad de monitor o becario de la Universidad Nacional de Colombia. **Parágrafo**. Para los estudiantes de postgrado que se encuentren debidamente matriculados en primer semestre de un programa de postgrado cumplir una de las siguientes condiciones, de acuerdo con el tipo de admisión, así: 1. Admisión regular, haber obtenido un promedio de calificación que se encuentre dentro de la franja del 30% más alto en el examen de admisión al postgrado correspondiente. 2. Haber sido admitido por admisión automática, según el artículo 57, literal c, del Acuerdo 008 de 2008 del Consejo Superior Universitario - Estatuto Estudiantil. 3. Admisión mediante tránsito entre programas de posgrado, tener un promedio igual o superior a 4.0 en el programa de posgrado desde el cual se aprobó el tránsito."***Nota: El estudiante que se postule a la convocatoria, manifiesta conocer la normatividad relacionada con la convocatoria y autoriza a la universidad para realizar las verificaciones pertinentes*** |
| **No. de estudiantes a vincular** | **1** |
| **Perfil requerido** |  |
| **Actividades a desarrollar** | Apoyo procesos de organización del archivo digital programa académicos, otros. |
|  | Apoyo revisión de información |
|  | Las demás que el superior inmediato considera pertinentes |
|  |  |
| **Disponibilidad de tiempo requerida** | 12 horas semanales |
| **Estímulo económico mensual** | $ 500.000 |
| **Duración de la vinculación** | Del 18/04/2022 hasta el 18/06/2022 |
| **Términos para la presentación de documentos y selección** | Se deben remitir los documentos obligatorio al correo fcvibien\_med@unal.edu.co  |
| **Fecha de cierre de la convocatoria** | Miércoles, 1 de abril del 2022 a las 10:00 a.m. |
| **Documentos Obligatorios** | - Reporte del SIA donde se visualice el P.A.P.A- Fotocopia del documento de identidad |
| **Documentos opcionales (no pueden ser modificatorios)** | N.A. |
| **Criterios de evaluación** | 1. Prueba de conocimientos 2. P.A.P.A.NOTA: En caso de empate, se seleccionará o privilegiará a los estudiantes cuyos puntajes básicos de matrícula (P.B.M.) sean los más bajos dentro de los que se hayan presentado a la convocatoria correspondiente. |
| **Responsable de la convocatoria** | Hugo Javier Arbeláez Pulgarín fcvibien\_med@unal.edu.coExt: 49855 |