|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número de Convocatoria** | 1 | **Fecha de diligenciamiento** | 14 | 06 | 2022 |
| **Nombre de la convocatoria,proyecto o Proceso**  | Estudiante auxiliar División de Logística - Sección Transportes |
| **Nombre de la dependencia**  | Coordinación de Transpotes |
| **Nombre del área (Opcional)** | Taller de Mantenimiento mecánico y transportes |
| **Tipo de estudiante** | Pregrado [x]  | Posgrado [ ]  |
| **Tipo de convocatoria** |[ ] [ ] [x] [ ] [ ]
|  | **Apoyo****Académico** | **Apoyo a proyectos investigación o extensión** | **Gestión****Administrativa** | **Bienestar universitario** | **Otro** |
| **Requisitos generales****(Acuerdo CSU 211/2015 Art. 2**) | a. Tener la calidad de estudiante de pregrado o postgrado de la Universidad Nacional de Colombia. b. Tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado - P.A.P.A. igual o superior a 3.5 para estudiantes de pregrado, e igual o superior a 4.0 para estudiantes de postgrado. c. No ostentar la calidad de monitor o becario de la Universidad Nacional de Colombia. Parágrafo. Para los estudiantes de postgrado que se encuentren debidamente matriculados en primer semestre de un programa de postgrado cumplir una de las siguientes condiciones, de acuerdo con el tipo de admisión, así: 1. Admisión regular, haber obtenido un promedio de calificación que se encuentre dentro de la franja del 30% más alto en el examen de admisión al postgrado correspondiente. 2. Haber sido admitido por admisión automática, según el artículo 57, literal c, del Acuerdo 008 de 2008 del Consejo Superior Universitario - Estatuto Estudiantil. 3. Admisión mediante tránsito entre programas de posgrado, tener un promedio igual o superior a 4.0 en el programa de posgrado desde el cual se aprobó el tránsito." Nota: El estudiante que se postule a la convocatoria, manifiesta conocer la normatividad relacionada con la convocatoria y autoriza a la universidad para realizar las verificaciones pertinentes |
| **No. de estudiantes a vincular** | **1** |
| **Perfil requerido** | Estudiante de Áreas afines de Gestión Administrativa, Control, Sistemas e Informática e Industrial. |
|  | Dominio del programa **Microsoft Office (**Word, excell power point y otros . |
|  | Estudiante del sexto semestre en adelante |
| **Actividades a desarrollar** | - apoyo en la digitalización de documentos soportes para las legalizaciones- Apoyo en consultas en sistemas propios para grabar comprobantes contables- Apoyar a los usuarios con las legalizaciones- Apoyo en gestión de archivos digitales y físicos |
| **Disponibilidad de tiempo requerida** | 20 Horas Semanales  |
| **Estímulo económico mensual** | $1.000.000/mes |
| **Duración de la vinculación** | **3 meses** |
| **Términos para la presentación de documentos y selección** | 16/06/2022 |
| **Fecha de cierre de la convocatoria** | **La calidad de Estudiante Auxiliar se podrá ostentar durante el término de permanencia en el programa curricular. Para una misma convocatoria se podrá estar vinculado hasta por 1 año, prorrogable por un periodo igual al inicialmente vinculado.** |
| **Documentos Obligatorios** | **Indicar la documentación requerida \* Ejemplo:****- Formato Único de Hoja de Vida** **- Historia Académica del SIA. *(Solicitado al programa curricular o a Registro y Matrícula)* (Reporte de resultado de admisión al posgrado para primera matrícula)****- Fotocopia de la Cédula.****- Fotocopia del Carné de Estudiante.****- Horario de Clases.** |
| **Documentos opcionales (no pueden ser modificatorios)** | **Indicar la documentación adicional requerida \* Ejemplo:****- Carta de motivación o de interés****- Soportes de hoja de vida** **- Certificado de afiliación a salud** |
| **Criterios de evaluación** | - 30% avance en el programa académico.- 25% PAPA.- 25% PBM. - 20% Prueba de habilidades.  |
| **Responsable de la convocatoria** | **Nombre: Nelson Upegui Nieva****Corrreo:transportes\_med@unal.edu.co****Teléfono (o extensión): 49690** |