Macroproceso: Formación Gestión Administrativa de Apoyo a la Formación Formato convocatoria estudiantes auxiliares



Número de Convocatoria	M.DA-039		Fecha de diligenciamiento			19	02	2021
Nombre de la	PROYECTO: EVALUACIÓN DE LA REFORMA ACADÉMICA DE 2007: REPENSAR LOS							
convocatoria,-proyecto o Proceso	PRINCIPIOS Y LOS FINES DE LA UNIVERSIDAD							
Nombre de la dependencia	DIRECCIÓN ACADÉMICA							
Nombre del área								
(Opcional)				T				
Tipo de estudiante	Pregrado ⊠ Posgrado ⊠							
Tipo de convocatoria	Apoyo Académico	Apoyo a proyector investigación o extensión		Gestión Administrativa		estar ersitario	Otro)
Requisitos generales (Acuerdo CSU 211/2015 Art. 2)	a. Tener la calidad de estudiante de pregrado o postgrado de la Universidad Nacional de Colombia. b. Tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado - P.A.P.A. igual o superior a 3.5 para estudiantes de pregrado, e igual o superior a 4.0 para estudiantes de postgrado. c. No ostentar la calidad de monitor o becario de la Universidad Nacional de Colombia. Parágrafo. Para los estudiantes de postgrado que se encuentren debidamente matriculados en primer semestre de un programa de postgrado cumplir una de las siguientes condiciones, de acuerdo con el tipo de admisión, así: 1. Admisión regular, haber obtenido un promedio de calificación que se encuentre dentro de la franja del 30% más alto en el examen de admisión al postgrado correspondiente. 2. Haber sido admitido por admisión automática, según el artículo 57, literal c, del Acuerdo 008 de 2008 del Consejo Superior Universitario - Estatuto Estudiantil. 3. Admisión mediante tránsito entre programas de posgrado, tener un promedio igual o superior a 4.0 en el programa de posgrado desde el cual se aprobó el tránsito." Nota: El estudiante que se postule a la convocatoria, manifiesta conocer la normatividad relacionada con la convocatoria y autoriza a la universidad para realizar las							
No. de estudiantes a vincular	verificaciones pertinentes 3							
	Estudiantes de lo	s programas Histor	ia, Econ	nomía o Ciencia Po	olítica.	•		
	Haber cursado y aprobado más del 75% en el plan de estudios							
Perfil requerido	Habilidades y competencias para: trabajar en grupo, lectura y/o interpretación de documentos, trabajo interdisciplinario, elaboración y/o presentación de informes, organización y/o programación de actividades, acopio, clasificación y manejo de información, transcripción de Información.							
Actividades a desarrollar	1. Acompañar al equipo de trabajo del proyecto de "Evaluación de la Reforma Acadé de 2007, repensar los fines y principios de la Universidad Nacional" en la planea aplicación, sistematización y escritura del taller sobre procesos de enseñanza y aprenda 2020. 2. Tomar notas y desarrollar relatorías de espacios de encuentro con las distintas insta					neación, endizaje		
	de la Universidad, incluidos talleres virtuales, reuniones, etc.							

 Código: U.FT.05.007.013
 Versión: 0.0
 Página 1 de 2

Macroproceso: Formación Gestión Administrativa de Apoyo a la Formación Formato convocatoria estudiantes auxiliares



	3. Organizar y procesar información en diferentes instrumentos de recolección, tales como		
	bases de datos de excel, etc.		
Disponibilidad de tiempo	20 horas semanales.		
requerida	20 Horas semanaies.		
Estímulo económico	\$908.526		
mensual	7500.020		
Duración de la	4 meses		
vinculación	Timeses		
Términos para la	Las solicitudes se deben enviar a la cuenta de correo mivelasc@unal.edu.co con el asunto		
presentación de	Convocatoria Estudiante auxiliar 20 horas Reforma académica		
documentos y selección			
Fecha de cierre de la	jueves 25 de febrero de 2021 a las 5:00 pm.		
convocatoria			
	Fotocopia de la cédula de ciudadanía.		
	Certificado de matrícula		
Documentos	Certificado de notas (si es de segundo semestre en adelante)		
Obligatorios	Horario.		
	Historia académica del SIA.		
	Formato de solicitud del estudiante.		
Documentos opcionales			
(no pueden ser	No aplica		
modificatorios)			
	1. P.A.P.A.		
Criterios de evaluación	2. Promedio Académico		
	3. Nivel de avance		
	4. Entrevista		
	NOTA: En caso de empate, se seleccionará o privilegiará a los estudiantes cuyos puntajes		
	básicos de matrícula (P.B.M.) sean los más bajos dentro de los que se hayan presentado a		
	la convocatoria correspondiente.		
Responsable de la convocatoria	Melisa Velasco García		

 Código: U.FT.05.007.013
 Versión: 0.0
 Página 2 de 2



SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN DE ESTUDIANTE AUXILIAR PARA DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS

Para participar en esta convocatoria certifico que actualmente y a la fecha no soy Monitor ni Becario de la Universidad Nacional de Colombia

Estoy interesa	do en participar	en la convocatori	a para la Depen	ndencia o Proyect	0:
Código convo	catoria:				
Nombres y ap	ellidos:				
Cédula:					
Teléfono: Correo electro	ónico institucion	 al:			
Soy Estudianto	e de la Carrera: _				
Facultad:			Sede: _		
Actualmente (curso el	_semestre	PBM: _		
Mi promedio	académico es de	::	Pagué por cond	cepto de matrícul	la:
Cursé línea de	profundización:	SI() NO()	Cuál(es)?:_		
	_	s registradas):			
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
	<u> </u>		1	<u> </u>	-

onocimientos en el área	de sistemas (software, le	enguajes, herramientas)	:
			·
nocimiento de otros id	liomas que habla, lee y es	scribe de forma Regular	, Bien o Muy Bien:
Idioma	Hablo	Leo	Escribo
 ma			 Fecha
mu			i CCIIa

NOTA: La Universidad anulará la presente solicitud en caso de no ser verídica la información académica