

<b>PERFIL MD-TN-40803-09</b>	
<b>I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO</b>	
<b>Sede</b>	MEDELLÍN
<b>Nivel</b>	TECNICO
<b>Denominación del empleo</b>	TECNICO OPERATIVO
<b>Código</b>	40803
<b>Grado</b>	03
<b>Dependencia</b>	ESCUELA DE BIOCENCIAS
<b>Cargo del jefe inmediato</b>	COORDINADOR CENTRO APÍCOLA
<b>Dedicación</b>	ADMINISTRATIVO TIEMPO COMPLETO
<b>Clase de cargo</b>	CARRERA ADMINISTRATIVA
<b>Grupo ocupacional</b>	LABORATORISTA
<b>II. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>	
<p>Apoyar las actividades de docencia y extensión de la Sede, para apoyar la formación de los estudiantes de pregrado y postgrado y la proyección social a través del laboratorio apícola.</p>	
<b>III. FUNCIONES ESENCIALES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar análisis físico-químicos de productos apícolas, con el fin de prestar servicios de extensión en el laboratorio.</li> <li>• Asesorar permanentemente a los diferentes usuarios del laboratorio, para garantizar un buen servicio en el campo apícola.</li> <li>• Elaborar los productos apícolas, mediante la estandarización de los procedimientos, evaluación de los resultados, empaque, rotulación y envío al punto de venta, para contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad universitaria.</li> <li>• Revisar y mantener las colonias de abejas en óptimas condiciones, para garantizar el cumplimiento de los objetivos misionales de la Universidad y la obtención de productos apícolas.</li> <li>• Apoyar el manejo de inventarios de equipos e insumos del laboratorio, para llevar un control de los mismos y detectar necesidades de compra.</li> <li>• Atender a los usuarios internos y externos según las políticas y los lineamientos de servicio establecidos por la Universidad.</li> <li>• Participar en proyectos, acciones o actividades que aporten al cumplimiento de la misión de la dependencia y que sean coherentes con el nivel y los requisitos exigidos para el cargo.</li> <li>• Desempeñar las demás funciones establecidas por la ley, los estatutos o reglamentaciones internas o las que le sean asignadas, encargadas o delegadas por instancia competente para ello y que sean acorde con el nivel, tipo y grado del empleo desempeñado.</li> </ul>	
<b>IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El formato y base de datos donde se consigna la información del usuario y resultado del análisis del producto.</li> <li>• El registro de visitantes al laboratorio es correctamente diligenciado con información precisa.</li> <li>• La base de datos contiene los procedimientos realizados, incluyendo las formulaciones.</li> <li>• Los registros de productividad por cada colonia son correctamente elaborados incluyendo las condiciones de las abejas y estado de la colonia.</li> <li>• El inventario de entrada y salida de productos, vida útil de los productos se mantiene actualizado.</li> <li>• El inventario de equipos e insumos, se actualiza correcta y oportunamente indicando entrada y salida de los mismos.</li> </ul>	

<b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicas en el manejo de equipos de laboratorio</li> <li>• Química en general</li> <li>• Apicultura y productos avícolas</li> <li>• Características físico-químicas de los productos</li> </ul>	
<b>VI. COMPETENCIAS</b>	
<b>Organizacionales</b>	<b>Individuales: Nivel - Área</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a resultados</li> <li>• Orientación al usuario y al ciudadano</li> <li>• Transparencia</li> <li>• Compromiso con la Universidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización del trabajo</li> <li>• Colaboración</li> <li>• Búsqueda de información</li> <li>• Rigurosidad</li> <li>• Experticia técnica</li> <li>• Aplicación de técnicas</li> <li>• Integridad</li> <li>• Capacidad analítica</li> <li>• Control del riesgo</li> </ul>
<b>VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA</b>	
<p>Título de formación técnica profesional o tecnológica, ó un (1) año de formación universitaria más doce (12) meses de experiencia relacionada.</p>	