



PROCESO DE SELECCIÓN EN PROVISIONALIDAD No 19

PROCEDIMIENTO: Nombramiento Provisional, Procedimiento aplicable: U-PR-08-007-017 (Versión 6.0)				
DEPENDENCIAS: Oficina de Unimedios				
CARGO: Auxiliar Administrativo 51201				
DEDICACIÓN: Tiempo completo				
ASIGNACIÓN BÁSICA: \$2.006.703				
TIPO DE VACANCIA: Definitivo (por jubilación del titular)				
RESULTADOS PRUEBA DE COMPETENCIAS GENERALES PARA EL CARGO DE LOS PARTICIPANTES DEL PROCESO				
CÉDULA	RESULTADO PRUEBA DE COMPETENCIAS COMPORAMENTALES	RESULTADO PRUEBA DE COMPETENCIAS FUNCIONALES	RESULTADO PRUEBAS	TOTAL 80%
1.026.162.511	40	46,68	86,68	69,344
1.152.188.228	38	48,28	86,28	69,024
32.140.967	38	46,56	84,56	67,648
1.017.135.883	40	41,76	81,76	65,408
1.020.447.155	36	45,67	81,67	65,336
39.178.205	36	44,58	80,58	64,464
1.020.410.113	36	44,07	80,07	64,056
1.019.028.585	40	39,61	79,61	63,688
43.494.633	40	38,8	78,8	63,04
43.519.102	36	42,7	78,7	62,96
39.353.258	38	40,57	78,57	62,856
1.001.366.467	36	41,28	77,28	61,824
22.029.798	38	38,69	76,69	61,352
43.997.719	36	40,53	76,53	61,224

8.465.820	38	38,26	76,26	61,008
39.441.727	34	41,86	75,86	60,688
1.017.164.690	34	41,65	75,65	60,52
1.035.420.106	28	45,08	73,08	58,464
1.020.481.726	32	40,89	72,89	58,312
1.044.504.418	34	38,16	72,16	57,728
71.226.055	36	35,63	71,63	57,304
43.271.186	32	39,58	71,58	57,264
39.673.893	36	35,13	71,13	56,904
1.066.721.117	28	42,85	70,85	56,68
1.017.142.894	30	40,39	70,39	56,312
39.177.151	34	36,38	70,38	56,304
1.037.571.414	32	37,95	69,95	55,96
1.023.949.776	36	33,23	69,23	55,384
43.455.485	28	40,88	68,88	55,104
1.020.398.400	34	33,83	67,83	54,264
1.152.468.936	36	27,78	63,78	51,024
1.017.142.613	28	30,8	58,8	47,04
1.152.459.233	20	35,45	55,45	44,36

Los candidatos que obtuvieron los tres mejores puntajes serán citados a entrevista.

Solamente se podrán presentar reclamaciones respecto del proceso de selección hasta un (1) día hábil después de informado el resultado de la prueba.

Agradecemos su participación en este proceso.

Dado en Medellín, el 8 de octubre de 2021

SECCIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO