

| <b>PERFIL MD-AT-53006-02</b>   |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO</b>   |                                |
| <b>Sede</b>  | MEDELLÍN                       |
| <b>Nivel</b>   | ASISTENCIAL                    |
| <b>Denominación del empleo</b>   | OPERARIO CALIFICADO            |
| <b>Código</b>  | 53006                          |
| <b>Grado</b>   | 06                             |
| <b>Dependencia</b>   | ESCUELA DE GEOCIENCIAS         |
| <b>Cargo del jefe inmediato</b>  | DIRECTOR DE LA ESCUELA         |
| <b>Dedicación</b>  | ADMINISTRATIVO TIEMPO COMPLETO |
| <b>Clase de cargo</b>  | CARRERA ADMINISTRATIVA         |
| <b>Grupo ocupacional</b>   | LABORATORISTA                  |
| <b>II. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>   |                                |
| <p>Brindar apoyo en la realización de análisis químicos en muestras de suelos, aguas, foliares y sustratos orgánicos con el fin de generar datos de alta confiabilidad siguiendo los parámetros de certificación en calidad, para los usuarios de la comunidad Universitaria y público en general.</p>   |                                |
| <b>III. FUNCIONES ESENCIALES</b>   |                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Codificar los diferentes tipos de muestra con el fin de facilitar la identificación de las características específicas y su análisis respectivo.</li> <li>• Preparar las muestras para el análisis, con el fin de conocer el contenido o composición de los elementos.</li> <li>• Apoyar en la realización de los análisis físico - químicos en muestras de suelos, foliares, aguas y sustratos orgánicos, para tener datos confiables con criterios de precisión y exactitud.</li> <li>• Mantener los equipos y lugar de trabajo en condiciones adecuadas, con el fin de conservar el buen estado de los mismos.</li> <li>• Manejar los procesos técnicos del sistema de gestión de calidad del laboratorio, con el fin de cumplir con los parámetros establecidos de la acreditación.</li> <li>• Preparar y estandarizar soluciones, con el fin de calibrar los equipos permitiendo confiabilidad de los datos.</li> <li>• Hacer control metrológico de los equipos, con el fin de mantenerlos en condiciones adecuadas y conservarlos en buen estado.</li> <li>• Reportar al jefe inmediato los recursos que son requeridos en el desarrollo de las actividades, para asegurar la calidad de las operaciones técnicas del laboratorio.</li> <li>• Atender a los usuarios internos y externos según las políticas y los lineamientos de servicio establecidos por la Universidad.</li> <li>• Participar en proyectos, acciones o actividades que aporten al cumplimiento de la misión de la dependencia y que sean coherentes con el nivel y los requisitos exigidos para el cargo.</li> <li>• Desempeñar las demás funciones establecidas por la ley, los estatutos o reglamentaciones internas o las que le sean asignadas, encargadas o delegadas por instancia competente para ello y que sean acorde con el nivel, tipo y grado del empleo desempeñado.</li> </ul> |                                |
| <b>IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO</b>  |                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las muestras son identificadas y codificadas debidamente, de acuerdo a los parámetros establecidos por el laboratorio.</li> <li>• Las muestras de análisis son preparadas de manera oportuna y adecuada para realizarlos, siguiendo los lineamientos establecidos y la normatividad vigente.</li> </ul>   |                                |

- Los equipos se encuentran funcionando en óptimas condiciones y cuando no se encuentre en buenas condiciones se realiza el informe respectivo.
- Los equipos son revisados periódicamente y se les realiza el control metrológico para conservar su precisión y exactitud, además de que los datos sean confiables.
- Las soluciones son correctamente preparadas y estandarizadas siguiendo los parámetros establecidos para aquello.
- Los informes son elaborados y presentados al jefe inmediato de acuerdo a los lineamientos establecidos.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- Ofimática (Oracle)
- Norma NTC 17025 que rige los ensayos de laboratorio
- Análisis químico, instrumental, volumétrico, gravimétrico y estadístico, para determinar la sensibilidad del equipo y el límite de detección
- Manejo de reactivos en el laboratorio, disposición de desechos y seguridad de las sustancias a manejar
- Almacenamiento de reactivos y simbología de seguridad en sustancias químicas

#### **VI. COMPETENCIAS**

| <b>Organizacionales</b>   | <b>Individuales: Nivel - Área</b>  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a resultados</li> <li>• Orientación al usuario y al ciudadano</li> <li>• Transparencia</li> <li>• Compromiso con la Universidad</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización del trabajo</li> <li>• Flexibilidad y colaboración</li> <li>• Aplicación de procedimientos</li> <li>• Seguimiento de instrucciones</li> <li>• Rigurosidad</li> <li>• Relaciones interpersonales</li> <li>• Búsqueda de información</li> <li>• Capacidad analítica del entorno</li> <li>• Motivación por trabajo rutinario</li> <li>• Control del riesgo</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA**

Título de bachiller más veinte (20) meses de experiencia relacionada